

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Королёв
Московской области

от 20.12.2016

№1958-ПА

1. Настоящий Устав разработан
бюджетного учреждения городского
округа Королёв «Спортивная школа олимпийского резерва

«Металлист» Согласовано заместителем
Губернатора и представителем Главы города Королёв Московской области
от 06.03.1996 № 450 «о мерах по улучшению
деятельности образовательных учреждений», включая
«Металлист».

Основной государственный регистрационный номер - Учредитель

12. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной
согласованной образованной «Город Королёв» Московской области

организационно-правовой формой муниципального учреждения для исполнения
законодательства в сфере физической культуры и спорта



УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
городского округа Королёв Московской области
«Спортивная школа олимпийского резерва «Металлист»

1. Учредителем бюджетного учреждения городского округа Королёв
Московской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Металлист»

2. Финансирование учреждения осуществляется из бюджета городского округа Королёв
Московской области.

3. Полное наименование учреждения – «Спортивная школа олимпийского резерва «Металлист»
городского округа Королёв».

4. Место нахождения Учреждения – по месту учреждения – адрес:
городской округ Королёв, ул. Орлово-Борисово, дом 6.

5. Учредитель учреждения – администрация городского округа Королёв
Московской области, орган местного самоуправления.

6. Учредитель учреждения – администрация городского округа Королёв
Московской области, орган местного самоуправления.

7. Учредитель учреждения – администрация городского округа Королёв
Московской области, орган местного самоуправления.

г.о. Королёв
Московской области
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения городского округа Королёв Московской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Металлист» (далее – Учреждение).

Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением Главы города Королёва Московской области от 06.02.1998 № 150 «О муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы «Металлист».

Основной государственный регистрационный номер Учреждения 1035003369686

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием «Город Королёв Московской области» в организационно-правовой форме бюджетного учреждения для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке:

Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Королёв Московской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Металлист».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУ «СШОР «Металлист».

1.4. Место нахождения Учреждения: 141076, Московская область, городской округ Королёв, ул. Орджоникидзе, дом 6.

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Королёв Московской области» в лице Администрации городского округа Королёв Московской области (далее – Собственник имущества).

1.6. Полномочия учредителя Учреждения за исключением функций и полномочий Собственника имущества, осуществляют Комитет по физической культуре, спорту и туризму Администрации городского округа Королёв Московской области (далее – Учредитель).

Отношения между Учредителем и Учреждением, не урегулированные настоящим Уставом, определяются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в том числе Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области», нормативными правовыми актами Московской области, приказами и распоряжениями Министерства физической культуры и спорта Московской области, настоящим Уставом.

Учреждение имеет круглую печать с полным наименованием Учреждения, необходимые для его деятельности, иные печати, штампы, бланки, эмблемы и другие реквизиты, утверждённые в установленном порядке.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, Московской области и городского округа Королёв Московской области.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки на следующих этапах:

начальная подготовка;
тренировочная (спортивной специализации);
совершенствования спортивного мастерства;
высшего спортивного мастерства.

2.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет виды работ и услуг:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (работа);
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий (работа);
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях (работа);
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях (работа);
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях (работа);
- участие в организации официальных спортивных мероприятий (работа);

- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях (работа);

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

- организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд (работа);

- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва (работа);

- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни (работа).

- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

- разработка и реализация программ спортивной подготовки;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапе совершенствования спортивного мастерства;

- оказание консультационных услуг, в том числе по проведению конференций, семинаров и практикумов по вопросам организации и проведения физкультурно-спортивных мероприятий;

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных платных занятий для населения;

- оказание услуг по ремонту спортивного инвентаря, спортивной одежды;

- оказание рекламных и информационных услуг с целью обеспечения проведения мероприятий;

- розничная продажа товаров спортивного назначения.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом видами деятельности.

2.5.1. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Учреждение по своему усмотрению вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

2.10. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в России, так и за ее пределами.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧРЕДЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение является юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, необходимые для его деятельности, иные печати, штампы, бланки, эмблемы и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

3.2. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в Финансово-казначейском управлении Администрации городского округа Королёв Московской области для учета бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также для учета средств, поступающих во временное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

3.4. Учреждение подотчетно:

Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;

Собственнику имущества по вопросам целевого использования и сохранности муниципального имущества, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

3.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем, находящимся у него на праве оперативного управления, имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения несет ответственность по обязательствам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем, собственником имущества, юридическими и физическими лицами.

3.7. Учреждение создаётся на неограниченный срок.

3.8. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, имеет право:

создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях при этом сохраняя самостоятельность и права юридического лица;

самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

определять структуру и штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования по согласованию с Учредителем;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день по согласованию с Учредителем;

заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения по согласованию с Учредителем;

осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области и по согласованию с Учредителем;

предоставлять имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и по согласованию с Учредителем;

определять режим содержания и использования зданий и сооружений по согласованию с Учредителем;

получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области и настоящему Уставу.

3.9. Учреждение обязано:

осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности;

обеспечить целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества;

обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;

предоставлять в муниципальный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра муниципального имущества, сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

3.10. Учреждение осуществляет функции заказчика по закупке товаров для обеспечения нужд организации в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Учреждение имеет другие права, несет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Уставом.

4.2. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными

основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений; рассмотрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

согласование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством экономического развития Российской Федерации;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, внесения Учреждением денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. Непосредственное управление всей деятельностью Учреждения осуществляется его Директором, который назначается на срок до трёх лет. Конкретный срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

4.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

4.5. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.6. Директор Учреждения вправе:

без доверенности действовать от имени Учреждения, в том числе представлять его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;

от имени Учреждения заключать сделки, выдавать доверенности;

утверждать структуру и штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы (по согласованию с Учредителем);

издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

распределять обязанности между своими заместителями, делегировать им часть своих полномочий;

назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов (по согласованию с Учредителем);

осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;

определять направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом (по согласованию с Учредителем);

открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также иные, счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

делегировать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области часть функций Учреждения своим филиалам, представительствам, иным обособленным подразделениям;

иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области настоящим Уставом.

4.7. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

обеспечивать работников Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

обеспечивать представление на утверждение Учредителю перечень услуг, оказываемых на платной основе;

обеспечивать представление на утверждение Учредителю перечень цен (тарифов) на оказываемые платные услуги;

обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

обеспечивать согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им этого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.8. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.9. Директор Учреждения на основе единоличания осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

4.10. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляют работник, назначенный приказом Директора или Учредителя.

4.11. Директор Учреждения имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Директором (при назначении на должность по согласованию с Учредителем).

Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями, приказами или поручениями Директора.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения за рубежом создаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением положений в пределах, определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

5.3. По месту нахождения филиала или представительства Учреждение открывает в установленном порядке лицевой счет в органах Федерального казначейства.

5.4. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.5. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им Директором Учреждения.

5.6. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями к настоящему Уставу.

5.7. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального,

культурного и иного назначения, приобретенное за счет средств муниципального или регионального бюджета, находящееся на балансе Учреждения и являющееся муниципальной собственностью.

Учреждению предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования, выделенные в установленном порядке земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением задач, определенных настоящим Уставом.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и иными нормативными правовыми актами.

6.2. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Королёв Московской области» в лице Администрации городского округа Королёв Московской области, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

6.3. Полномочия собственника в отношении объектов муниципального имущества, переданных Учреждению, осуществляются в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и/или единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации предоставления работ и услуг;
- доходы, получаемые от имущества Учреждения;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

6.5. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.6. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Собственником.

Ведение Перечня особо ценного движимого имущества осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета муниципальных учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

6.7. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

6.9. Учредитель принимает решение об одобрении сделки, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.10. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из регионального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.11. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет

денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.13. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

6.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из муниципального или регионального бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.16. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

6.17. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

6.18. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются: субсидии, получаемые из муниципального, регионального или Федерального бюджета;

средства, получаемые от приносящей доход деятельности; добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

6.19. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.20. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

6.21. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и Уставом Учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной и муниципальной власти в пределах своих полномочий.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

7.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.